



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

VERSIONE 1 del 23.05.2018

Registro di attività di trattamento (art. 30 32 del Regolamento UE n.679/2016)

**STUDIO MC-
SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA
DOTT. MARIANI GEOM. CRISTIANO**

Lo studio tecnico di cui in epigrafe, tratta i seguenti **dati comuni**:

- a. dati comuni dei clienti, dei fornitori o di terzi ricavati da albi, elenchi pubblici, visure camerali, bancheaccessibili al pubblico;
- b. dati comuni del personale dipendente funzionali al rapporto di lavoro, alla reperibilità alla corrispondenza con gli stessi o richiesti a fini fiscali e previdenziali.
- c. dati comuni dei clienti dagli stessi comunicati per l'espletamento dell'incarico professionale, compresi dati sul patrimonio e sulla situazione economica, o necessari a fini fiscali o attinenti alla reperibilità e alla corrispondenza con gli stessi.
- d. dati comuni di terzi forniti dai clienti per l'espletamento degli incarichi compresi i dati sul patrimonio o sulla situazione economica, o necessari a fini fiscali o attinenti alla reperibilità o alla corrispondenza con gli stessi.
- e. dati comuni dei fornitori forniti dagli stessi e relativi alla reperibilità o alla corrispondenza con gli stessi nonché inerenti a fini fiscali o di natura bancaria.
- f. dati comuni di altri geometri o professionisti ai quali lo studio affida incarichi o si rivolge per consulenze attinenti alla loro reperibilità alla corrispondenza nonché inerenti a finalità fiscali o di natura bancaria.

Lo studio tratta i seguenti **dati sensibili**:

- a. dati sensibili del personale dipendente conseguenti al rapporto di lavoro, ovvero inerenti i rapporti con gli enti previdenziali ed assicurativi e assistenziali del personale dipendente o l'adesione ad organizzazioni sindacali.
- b. dati sensibili dei clienti dagli stessi forniti per l'espletamento degli incarichi affidati allo studio idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica le convinzioni o l'adesione ad organizzazioni a carattere religioso politico, sindacale, filosofico.
- c. dati sensibili dei clienti dagli stessi forniti o acquisiti per l'espletamento dell'incarico affidato allo studio idonei a rivelare lo stato di salute.
- d. dati sensibili di terzi forniti dai clienti o acquisiti per l'espletamento degli incarichi idonei a rivelare lo stato di salute.
- e. dati sensibili di clienti e di terzi afferenti la vita sessuale.
- f. dati genetici di clienti e terzi.

I dati che non sono pubblici vengono acquisiti previa **l'informativa** che viene allegata al presente Registro di attività di trattamento (art. 30) e vengono trattati e conservati in



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

fascicoli con custodia non trasparenti riposti in schedari e posti in locale archivio protetto, oltre a fascicolo informatico con il programma gestionale della società Namirial s.p.a. denominato: "Gestione Ufficio", non accessibile dalla rete internet e archiviati al termine dell'incarico.

Il trattamento dei dati è fatto prevalentemente all'interno dello studio del Dott. Geom. MARIANI CRISTIANO, **nella modalità esclusiva e nella persona dello stesso tecnico.**

Lo studio ove vengono trattati i dati è sito al piano terra e dotato di citofono, cancello pedonale e porta di accesso con chiusura di sicurezza e vetro antieffrazione.

I singoli locali che compongono lo studio consistono in ufficio (26 mq) e piccolo archivio (4 mq).

Il locale archivio risulta dotato di porta con chiusura di sicurezza, intercluso con altri locali e direttamente collegato al solo locale ufficio.

Lo studio è dotato di n. 1 computer collegato ad unica postazione internet via cavo.

Nel locale ufficio sono ubicati anche la stampante multifunzione ed il plotter.

Descrizione della rete informatica.

La rete informatica è costituita da un'unica stazione di lavoro dotata di sistema operativo Windows 10.

L'abilitazione alla configurazione dei diritti di accesso è protetta da password. L'utente, nella persona del titolare, risulta opportunamente istruito per gestire in modo autonomo il cambio della password di accesso al sistema.

Lo studio non è dotato di dipendenti.

La stazione di lavoro è dotata di software antivirus Kaspersky "Antivirus" con aggiornamento automatico tramite rete internet, opportunamente protetta e dotata di apposito firewall.

Criteri protezione accesso ad Internet.

L'accesso ad Internet avviene tramite i seguenti browser: Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer.

Criteri per assicurare l'integrità dei dati.

L'integrità dei dati viene assicurata eseguendo:

- le procedure di controllo dello stato logico dei dischi e dei database di configurazione in dotazione al sistema;
- le procedure di controllo in dotazione degli specifici applicativi di gestione delle basi dati.

Non è previsto alcun reimpiego dei supporti di memorizzazione, che verranno distrutti al cessare della loro funzionalità per obsolescenza.

Incaricati del trattamento.

I dati comuni dei clienti, fornitori dei terzi, di altri professionisti, i dati giudiziari dei clienti e di terzi, i dati sensibili dei clienti e dei terzi **sono trattati esclusivamente dal titolare.** Lo studio tecnico non risulta dotato di dipendenti.



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

ANALISI DEI RISCHI.

Per quanto concerne i **dati comuni** raccolti relativi ai soggetti specificati nella prima parte del presente documento il rischio legato alla gestione e al trattamento può definirsi: **basso**.

Per i **dati sensibili dei clienti e dei terzi** i rischi legati al loro trattamento possono definirsi: **bassi**.

Per i **dati sensibili riguardanti lo stato di salute, o idonei a rivelare la vita sessuale**, per le pratiche riguardanti la sfera personale e familiare (separazioni, divorzi, disconoscimenti di paternità) il rischio può definirsi: **molto basso**, in quanto lo studio non tratta tali tipologie di tematiche.

I rischi relativi agli strumenti elettronici presenti in studio possono riguardare mal funzionamenti o guasti, eventi naturali o alterazioni nella trasmissione.

Per ridurre i rischi al minimo sono state adottate oltre alle misure di sicurezza sopra specificate le seguenti misure di sicurezza, password di otto caratteri sostituita ogni tre mesi scelta dal titolare, e dallo stesso custodita in busta chiusa, il quale la conserva in cassetto chiuso a chiave.

La postazione di lavoro collegata a internet e posta elettronica è considerata strumento di lavoro e si è pertanto vietata la navigazione in internet su siti poco attendibili o non ufficiali e si adotta la disposizione di non aprire e-mail provenienti da soggetti non conosciuti e di non inviare e-mail se non si è certi dell'indirizzo di posta elettronica del destinatario.

I rischi relativi ai software possono consistere in errori o virus. Si è data disposizione di provvedere periodicamente alla pulizia dei file temporanei, del disco rigido e della cronologia di internet, nonché alla deframmentazione mediante apposito software denominato C-Cleaner.

Il rischio per il trattamento dei dati cartacei può essere considerato **basso** essendo l'archivio dotato di chiusura con serratura di sicurezza a chiave ed i fascicoli riposti in armadi opportunamente catalogati secondo le tipologie di documento in ordine alfabetico, fatti salvi gli eventi naturali.

E' stata adottata la disposizione affinché i fascicoli contenenti i dati siano sempre riposti negli appositi schedari e prelevati per il tempo necessario al trattamento e che non vengano lasciati incustoditi sulle scrivanie, che le comunicazioni a mezzo posta elettronica debbano essere smistate immediatamente ai destinatari. Terminato l'incarico professionale si è data istruzione che i fascicoli siano archiviati in apposito locale dotato di porta con opportuna serratura di sicurezza, e i relativi file esistenti sul computer vengano cancellati. Fuori dell'orario di lavoro non ne è consentito l'accesso al locale archivio da parte di alcuno. Il locale archivio risulta un locale con unica apertura ove la chiave è sempre detenuta dal titolare dello studio.

dott. MARIANI geom. CRISTIANO

Via Redefossi, 8 - 24043 Caravaggio (BG)

+39 328 2462356 - mariani.cris@libero.it - www.studiomc.it

C.F.:MRNCST79C09L400F - P.IVA:03208040166



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

E' stata adottata la disposizione che il materiale cartaceo destinato allo smaltimento sia riposto in sacchi di plastica non trasparenti, di frazione secca, chiusi al fine di evitarne la fuoriuscita e smaltiti una volta alla settimana, ovvero il venerdì mattina.

Per quanto riguarda il **rischio per il trattamento dei dati elettronici** può essere considerato **basso** essendo adottati tutti i sistemi di sicurezza derivanti dalla gestione dei dati.

Il rischio di perdita dei supporti di memorizzazione è basso in quanto sono previsti due back up settimanali su idonei supporti elettronici, che garantiscono un affidabile funzionamento o quanto meno il salvataggio di almeno un'archivio di dati.

Per il ripristino dei dati si è data istruzione che venga richiesto l'intervento di tecnico informatico appositamente formato, al quale è stato dato incarico di provvedere al ripristino entro massimo due giorni lavorativi.

Gli incaricati del trattamento sono affidabili e riservati quindi i rischi connessi ad incuria, distrazione sono ritenuti **bassi**.

Terzi operatori tecnici interverranno sugli strumenti informatici previo autorizzazione ed invito ad effettuare gli interventi limitatamente alla prestazione da eseguire e alla presenza del titolare.

Il **rischio di accesso allo studio** può essere considerato **basso** essendo dotato di citofono, cancello pedonale e porta di accesso con chiusura di sicurezza e vetro antieffrazione.

Non è consentito a terzi l'accesso allo studio, poichè la chiave per l'accesso risulta in possesso del solo titolare.

Qualora vi accedano altre persone allo studio il titolare approverà il loro ingresso e vigilerà su di essi durante la loro presenza.

Il **rischio che terzi estranei accedano agli strumenti elettronici** è **basso** in ragione delle considerazioni di cui al punto precedente, che qui si confermano.

Lo studio ha provveduto ad adottare le disposizioni di legge in merito agli impianti presenti nello studio: impianto elettrico ed impianto di riscaldamento. I rischi eventuali sono inerenti ad eventi naturali e/o accidentali. Tale rischio pertanto può essere considerato **basso**.

Infine i dati trattati dallo studio tecnico non possono essere considerati di interesse per i terzi.

Il presente documento è stato redatto in duplice originale, sottoscritto dal titolare del trattamento, mediante firma digitale ed inviato via pec allo stesso studio come prova di averlo adottato nella pratica professionale.

Si allega alla presente la modulistica utilizzata dallo studio tecnico.

Caravaggio, 23.05.2018

DOTT. MARIANI GEOM. CRISTIANO
(Documento firmato digitalmente)



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

ALLEGATO 1-MODELLO

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ART. 13 e14 REG. UE 2016/679)

Gentile Sig./Sig.ra _____ nato/a _____
il _____, residente a _____,
c.f. _____

ai fini previsti dal Regolamento Ue n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, La informo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ed acquisiti dallo Studio _____, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal premesso Regolamento nel rispetto dei diritti ed obblighi conseguenti e che:

- a) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO - Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale.
- b) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare.
- c) CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO - Il conferimento dei dati personali comuni e sensibili è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto a) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto a)
- d) COMUNICAZIONE DEI DATI - I dati personali possono venire a conoscenza esclusivamente dagli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto a) a collaboratori esterni, controparti e in generale a tutti i soggetti i quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento dell'incarico professionale e per le finalità di cui al punto a) **I dati personali non sono soggetti a diffusione.**
- e) TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO - I dati personali possono essere trasferiti verso paesi dell'unione europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'unione europea o ad un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità di cui al punto a). Sarà comunicato all'interessato se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione Ue.
- f) CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento dell'attività e comunque non superiore a dieci anni.
- g) TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento è il Geom. con studio in
- h) DIRITTI DELL'INTERESSATO - l'interessato ha diritto:
 - a. all' accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati;
 - b. ad ottenere senza impedimenti dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento;
 - c. a **revocare il consenso** al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
 - d. proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo _____ o lettera raccomandata a/r all'indirizzo _____
Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

_____, Li _____

Firma del dichiarante
(per esteso e leggibile)



SERVIZI TECNICI PER L'EDILIZIA E L'ARCHITETTURA

ALLEGATO 2 - MODELLO

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____ nato a _____
il _____, residente a _____, c.f. _____

Essendo stato informato:

dell'identità del titolare del trattamento dei dati
dell'identità del Responsabile della protezione dei dati
della misura modalità con le quali il trattamento avviene
delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali del
diritto alla revoca del consenso

Così come indicato dalle lettere a, b, c, d, e, f, h dell'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

Firma del dichiarante
(per esteso e leggibile)